

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE	DESCRIZIONE ATTIVITA'	MODALITA' DI MISURAZIONE OBIETTIVO	SCADENZA PREVISTA
<p align="center">PREDISPOSIZIONE BOZZA 1° STRADARIO COMUNALE (Congiunto Ufficio Anagrafe/Ufficio Urbanistica-edilizia privata)</p>	<p align="center">Obiettivo di miglioramento (Peso: 40%)</p>	<p>Predisposizione della bozza dello stradario dell'intero territorio comunale articolato con tavole grafiche suddivise per zone ed accompagnato da un elenco di tutte le vie del territorio comunale. Su base cartografica così come suddiviso dal catasto (25 fogli di mappa catastale) verranno individuate le varie zone (Centro Storico-M.te Caminetto-Borgo Pineto-Petruscheto-Solfatare/Valle Lombarda-Fontana Mancina-Piane Pozza-Monte Sughero-Guado Tufo-Paglierini-Rimbomba-Perazzeta-M.te Cappelletto-Grottini-M.te quadraro-Valle Bianchella)</p>	<p align="center">INDICATORE DI EFFICACIA: fogli di mappa graficizzati 6/25 7/25 12/25</p> <p align="center">-----</p> <p align="center">25 fogli di mappa Si provvedrà alla restituzione grafica di n. 6 fogli di mappa per il primo anno, di n. 7 fogli di mappa per il secondo anno e di n. 12 fogli di mappa per il terzo anno</p> <p align="center">OBBIETTIVO ATTESO: 6/6 anno 2014 7/7 anno 2015 12/12 anno 2016</p>	<p align="center">31.12.2016</p>

<p align="center">GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE (Congiunto Ufficio Patrimonio/Ufficio Urbanistica- edilizia privata)</p>	<p align="center">Obiettivo Strategico (Peso: 30%)</p>	<p>Sulla base di rilevazioni e verifiche svolte dagli uffici (catasto, conservatoria, cartografie comunale etc.) si provvederà alla redazione dell'inventario dei beni comunali distinto in beni demaniali, beni patrimoniali disponibili e beni patrimoniali indisponibili.</p> <p>Si provvederà altresì ad individuare, per quel che attiene all'intestazione dei beni comunali, i disallineamenti tra situazioni di diritto e annotazioni presso i pubblici registri al fine di provvedere al futuro allineamento</p>	<p align="center">INDICATORE DI EFFICACIA: censimento dei beni con riferimento ai fogli di mappa in cui è articolato catastalmente il territorio comunale</p> <p align="center">6/25 5/25 14/25</p> <p align="center">----- 25 fogli di mappa</p> <p align="center">OBIE TIVO ATTESO: 6/6 anno 2014 5/5 anno 2015 14/14 anno 2016</p>	<p align="center">31.12.2016</p>
---	--	--	---	----------------------------------

<p>Prevenzione corruzione/controllo amministrativo. Obiettivo comune a tutti i Responsabili dei Servizi.</p>	<p align="center">Obiettivo strategico (Peso: 30%)</p>	<p>All'inizio dell'anno 2015, si è insediata, presso l'Amministrazione, la Commissione di Indagine ex art. 143 del TUEL, nominata dal Prefetto di Roma.</p> <p>La Commissione, per svolgere le sue funzioni, ha richiesto, a più riprese, migliaia di informazioni sull'operato</p>	<p>Per quanto riguarda la prima fase (gennaio-luglio 2015), numero di richieste della Commissione di Indagine adempite/numero di richieste rivolte dalla Commissione di Indagine</p> <p align="center">Per quanto riguarda la seconda fase (prevedibilmente gennaio-</p>	<p>Prima fase: 8 luglio 2015 Seconda fase: 30 giugno 2016 (ipotizzando di entrare in possesso della Relazione della Commissione entro il 31.12.2015)</p>
--	--	---	--	--

		<p>dell'Amministrazione per il periodo che va dal 01.12.2009 al termine delle proprie operazioni (previste per l'8 luglio 2015).</p> <p>Per adempiere a quanto richiesto dalla Commissione, gli uffici, sotto la direzione dei Responsabili dei Servizi, hanno provvedono sia alla mera riproduzione e trasmissione di copie di atti, sia alla formazione di tabelle di sintesi, sia alla produzione di specifiche relazioni. Il tempestivo, corretto ed esaustivo adempimento a quanto richiesto dalla Commissione per il tramite del Segretario Generale costituisce obiettivo strategico dell'Amministrazione.</p> <p>In particolare nell'ambito dell'attività della prevenzione della corruzione che del controllo sulla regolarità amministrativa dell'azione amministrativa.</p> <p>Pertanto, l'obiettivo, per tutti i Responsabili dei Servizi e per il Segretario Generale, si articola in due fasi.</p> <p>Nella prima fase, coincidente con il periodo di insediamento della Commissione, i Responsabili dei Servizi e il Segretario</p>	<p>giugno 2016), numero delle criticità individuate dalla Commissione di Indagine (divise per tipologia) eliminate/ numero delle criticità individuate dalla Commissione di Indagine (divise per tipologia).</p>	
--	--	--	--	--

		<p>Comunale dovranno assicurare il tempestivo, corretto ed esaustivo adempimento alle richieste della Commissione.</p> <p>In una seconda fase, che inizierà nel 2016, dopo che l'Amministrazione sia venuta in possesso della Relazione della Commissione di Indagine, i Responsabili dei Servizi, con l'ausilio ed il coordinamento del Segretario Generale, provvederanno a conformare la propria attività alle eventuali osservazioni della Commissione relative alla correttezza dell'azione amministrativa.</p>		
--	--	--	--	--